

Info

Veranstaltungsanmeldung

Sehr geehrte/r Veranstalter/in

Wir freuen uns, dass Sie in St. Ulrich am Pillersee eine Veranstaltung durchführen möchten. Die zentralen Dienststellen für veranstaltungsrelevante Ansuchen und Anfragen in der Gemeinde St. Ulrich am Pillersee sind:

Veranstaltungsanmeldung und Ausfertigung des Bescheides:

Gemeinde St. Ulrich am Pillersee
Amtsleiter Christoph Wörgötter
Dorfstraße 15
6393 St. Ulrich am Pillersee

Veranstaltungsbehörde I. Instanz:

Ist der Bürgermeister der Gemeinde St. Ulrich am Pillersee
Herr Martin Mitterer

Abnahme des Geländes:

Gemeinde St. Ulrich am Pillersee
Abt. Bauamt
Sachbearbeiter Ing. Markus Zwischenbrugger
Dorfstraße 15
6393 St. Ulrich am Pillersee

Bitte beachten Sie, dass die Veranstaltungsbehörde bei anmeldepflichtigen öffentlichen Veranstaltungen stets zu prüfen hat, ob bzw. welche Sicherheitsmaßnahmen im Interesse der öffentlichen Ruhe, Ordnung und Sicherheit, des Lebens und der Gesundheit von Menschen sowie das Nachbarschafts- und des Umweltschutzes beachtet werden müssen.

Es liegt daher vor allem im Interesse des Veranstalters/der Veranstalterin, im Sinne einer möglichst raschen und effizienten Verfahrensabwicklung, schon bei der Antragstellung die Information möglichst frühzeitig bekannt zu geben.

Je nach Art der geplanten Veranstaltung sind unterschiedlichste Rahmenbedingungen und Erfordernisse zu berücksichtigen. Nachstehend wird ein Überblick hinsichtlich der wichtigsten Voraussetzungen, die vom Veranstalter/von der Veranstalterin zu erfüllen sind, zur Orientierung gegeben.

1.) Generell erforderlich:

- Vollständig ausgefülltes Anmeldeformular
- Lageplan mit Veranstaltungseinrichtungen (Maßstab 1:500)
- Zustimmungserklärung des/r Verfügungsberechtigten (Jeweilige/r Grundeigentümer/in etc.) des Veranstaltungsgeländes.

Bei Überlassung von Grundflächen, Plätzen und Straßen der Gemeinde St. Ulrich am Pillersee ist ein formloses Ansuchen zu richten an die

Gemeinde St. Ulrich am Pillersee
Dorfstraße 15
6393 St. Ulrich am Pillersee

2.) Bei Veranstaltungen mit mehr als 1500 Besucher sind zudem erforderlich:

- Sicherheitskonzept

Der Veranstalter/Die Veranstalterin hat in Zusammenarbeit mit der Rettung und der Polizei ein Sicherheitskonzept zu erstellen.

- Abfallwirtschaftskonzept

Bauhof der Gemeinde St. Ulrich am Pillersee

Ansprechperson:
Herr Patrick Rieseberg
Tel. +43 / 664 / 23 33 6 24

- Brandschutzkonzept

Sollte im Rahmen der Veranstaltung eine erhöhte Brandgefahr (bspw. offenes Feuer) vorliegen, so hat Der Veranstalter/Die Veranstalterin durch ein hierzu befugtes Unternehmen ein Brandschutzkonzept zu erstellen.

3.) Bei Benützung von öffentlichen Grund:

- Zustimmungserklärung des/r Grundeigentümers/in

Gemeinde St. Ulrich am Pillersee
Bürgermeister Martin Mitterer
Dorfstraße 15
6393 St. Ulrich am Pillersee

- Bewilligung der Straßenverkehrsbehörde

Gemeinde St. Ulrich am Pillersee
Bürgermeister Martin Mitterer
Dorfstraße 15
6393 St. Ulrich am Pillersee

4.) Steuern / Abgaben:

- Anmeldung für Vergnügungssteuervorschreibung
 Gemeinde St. Ulrich am Pillersee
 Abt. Finanzverwaltung / Buchhaltung
 Sachbearbeiter Klaus Pirnbacher
 Dorfstraße 15
 6393 St. Ulrich am Pillersee
- AKM Abgabe (Abgabe für öffentliche Musikvorführungen)

5.) Sonstige veranstaltungsrelevante Punkte:

- Veranstaltungen mit Getränke- und Speisenausgabe.
- Veranstaltungen mit Straßenreinigung
- Veranstaltungen mit Abfall- und Müllentsorgung
- Veranstaltung mit Errichtung von Zelten, Bühnen etc.
 Standsicherheit des Zeltes, Sicherung gegen Abhub, Brandbeständigkeit der Materialien, Barrierefreiheit, Absturzsicherungen, Stolperstufen, Brandschutz (bspw. Feuerlöscher), Fluchtwege inkl. Beleuchtung, Fluchtwegbreite, Notstromaggregat etc.
- Veranstaltungen mit Strom- und Wasseranschluss.

6.) Sonstige sicherheitsrelevante Dienststellen:

- Österreichisches Rotes Kreuz
 Rotes Kreuz - Bezirksstelle Kitzbühel
 Wagnerstraße 18
 6370 Kitzbühel
 Telefon: 05356/6910
 Telefax: 05356/6910-16
 E-Mail: info@rk-kitz.at
 Homepage: <http://www.rk-kitz.at>
- Polizeiinspektion Fieberbrunn
 6391 Fieberbrunn, Dorfstraße 12
 Telefon: 059 133 7202
 Email: pi-t-fieberbrunn@polizei.gv.at
 Homepage: <http://www.polizei.at>
- Freiwillige Feuerwehr St. Ulrich am Pillersee
 Dorfstraße 15
 6393 St. Ulrich am Pillersee
 +43 / 664 / 39 068 35 - Kdt. Christoph Foidl
 E-Mail: c.foidl@feuerwehr.tirol



Gemeindeamt St. Ulrich a. P.
 Tel.-Nr.: +43/5354/88181
 Fax-Nr.: +43/5354/88181-4
 E-Mail: gemeinde@st-ulrich.tirol.gv.at
 Web: <http://www.st-ulrich.tirol.gv.at>

Veranstaltungsanmeldung gemäß § 6 Tiroler- Veranstaltungsgesetz 2003

VERANSTALTER / ANTRAGSTELLER

Verein/Betrieb:*

Vereins/Firmennummer:

* auszufüllen falls der Veranstalter keine Privatperson ist

Nachname:

Vorname:

Straße, Hausnummer:

Postleitzahl, Gemeinde:

Telefon und Fax:

E-Mail Adresse:

Geburtsdatum und -ort:

Staatsangehörigkeit:

Sonstige zusätzliche Angaben:

VERANTWORTLICHE PERSON(EN) VOR ORT

(Wenn Veranstalter nicht die verantwortliche Person vor Ort ist)

Nachname:

Vorname:

Straße, Hausnummer:

Postleitzahl, Gemeinde:

Geburtsdatum und -ort:

Staatsangehörigkeit:

Telefon und Fax:

E-Mail Adresse:

Während der Veranstaltung erreichbar (Mobil):

Weitere Personen (mit Datenangaben):

Telefon und Fax:

E-Mail Adresse:

ANGABEN ZUR VERANSTALTUNG

Datum der Veranstaltung:	Beginn:	Ende:
Veranstaltungsort (Ort, Straße, Hausnr.):		
Benützung von öffentl. Grundflächen der Gemeinde St. Ulrich a.P.: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Genauere Bezeichnung:	Benützung von öffentl. Verkehrsflächen der Gemeinde St. Ulrich a.P.: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Genauere Bezeichnung:	
Stromanschluss: <input type="checkbox"/> privat <input type="checkbox"/> durch TIWAG	Wasseranschluss: <input type="checkbox"/> privat <input type="checkbox"/> öffentlich	
<u>Veranstaltung</u>		
Bezeichnung/Titel der Veranstaltung:		
Art der Veranstaltung:		
Programmablauf: (inkl. Beschallungszeiten und Bezeichnung der auftretenden Musikkünstler!)		
Anzahl der erwarteten Besucher/Teilnehmer:		Anzahl der max. möglichen Besucher/Teilnehmer:
Anzahl der Parkplätze:		Parkplatzstandorte:
Eintritt: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Freier Eintritt: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Freiwillige Spenden: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Tanz: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Live-Musik: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	mit Verstärker <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Mechanische Musik: (Mp3, CD,...) <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
Die Positionierung aller Lärmquellen hat so zu erfolgen, dass sich möglichst niemand im Umfeld der Veranstaltung beeinträchtigt oder gestört fühlt. Es ist hier bei Beschallung einer Veranstaltung insbesondere Bedacht auf die Anrainer zu nehmen.		
Betriebsanlage: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Beschreibung:	
Offenes Feuer: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Pyrotechn. Artikel: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Dekorationsmaterial: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> B1 (schwer brennbar) <input type="checkbox"/> Q1 (schwach qualmend) <input type="checkbox"/> TR1 (nicht brennend abtropfend)	
Bühne: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Größe:	
Zelte (ab 100 m ²): <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Größe:	
Anzahl der Sitzplätze:	Anzahl der Stehplätze:	
Ausgabe von Speisen: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Ausgabe von Getränken: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Gasbetrieb: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Elektrobetrieb: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Biertischgarnituren: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Anzahl:	
Eigener Ordnerdienst: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Ordnerdienst durch Firma: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
Anzahl:	Anzahl:	
Erreichbar unter (Tel.Nr.):	Erreichbar unter (Tel.Nr.):	

<u>Brandschutz</u> Beschreibung: Anzahl der Notausgänge: Anzahl der Handfeuerlöcher: Fluchtwegbreite und Beschreibung:
<u>Sanitätsdienst</u> durch Anzahl: Erreichbar unter (Tel.Nr.):
Haftpflichtversicherung (Höhe und Art des Risikos):
Abfallentsorgungskonzept (Anzahl der Müllcontainer, wann und durch wen werden Aufräumarbeiten durchgeführt):
WC-Anlagen (Anzahl der Damen- und Herren-WC):
Über Jugendschutzbestimmungen ausreichend informiert: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Sonstiges:
Datum, Ort, Unterschrift:
Bitte das Formular vollständig in Blockschrift ausfüllen und unterfertigen! Das ausgefüllte Formular senden Sie per Postweg an das Gemeindeamt St. Ulrich am Pillersee, Dorfstraße 15, 6393 St. Ulrich am Pillersee, bzw. Fax: +43/5354/88181-4 oder E-Mail. gemeinde@st-ulrich.tirol.gv.at

Beizulegen:

- Lageplan mit allen Aufbauten (bei Veranstaltungen im Freien)
- Bestuhlungs-/Aufbauplan (bei Veranstaltungen in geschlossenen Räumen mit entsprechenden Aufbauten für die Veranstaltung)
- Technische Beschreibung der Betriebsanlage(n) und letzter Überprüfungsbefund
- Sicherheits- und rettungstechnisches Konzept (bei Veranstaltungen, zu welchen mehr als 1.500 Besucher gleichzeitig erwartet werden)

Bescheinigung

- Die Anmeldung der oben angeführten Veranstaltung wird zur Kenntnis genommen und die Durchführung der Veranstaltung nicht untersagt* / unter Auflagen genehmigt, Bescheid folgt* / untersagt, Bescheid folgt*.
- Vorschriften über Ausschank und Abgabe von Alkohol (siehe Merkblatt) beachten!
- * Nichtzutreffendes streichen!

Der Bürgermeister:



- St. Ulrich a. P., am

.....